



2018 第11屆 e-Learning Internship Program

數位學習 與 健康傳播 實習工作計畫

實習時間：2018.7.2-2018.8.24

- 整合學理及實務知識並應用於數位學習或健康傳播工作推展。
- 獲得教室以外真實工作環境中所需要的技術指導。
- 利用實習課程累積經驗與作品，以利畢業後順利進入就業市場。

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院

2018 年第十一屆醫療數位學習與健康傳播實習計畫

壹、計畫緣起

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院教學部為加強與大專院校教學合作，善盡教學醫院責任，為醫界培養醫學數位學習及健康傳播人才，特訂定本計畫。本計畫將提供本院辦理醫療數位學習及多媒體衛教等健康傳播實習機會給相關科系學生，期能讓實習生從做中學，從職場真實工作環境中強化專業技能，增進跨專業溝通合作能力，並將學理應於實務。

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院是少數非醫學中心獲二〇〇七年教學評鑑優等醫院。本院在林俊龍執行長、台中慈院簡守信院長(前本院院長)、賴寧生院長及教學部呂紹睿主任帶領下，重視實習教育、專業繼續教育、組織訓練、病人及社區衛教等各教學活動。為能進一步利用資訊傳播科技，提升本院各項教學成效，本院特於二〇〇六在教學部擴大設置教學研發組，負責推動本院數位學習等教學服務，包括推廣數位學習、製作互動式多媒體教材、設計及維護數位學習系統，並扮演慈濟醫療志業數位學習推手。

推廣數位學習方面，教學研發組負責協助研擬及執行本院各項數位學習政策，包括推動數位教學品質保證計畫、成立台灣醫療數位學習學會、辦理醫療數位學習研討會、辦理優良教材甄選、發行數位學習電子報、辦理數位學習設計與評量工作坊等。

製作互動式多媒體教材方面，教學研發組除協助院內各專業內容專家發展快速數位學習課程(Rapid E-learning)外，我們也針對病人手術或特殊檢查前後應注意事項，利用Flash動畫技術、3D模型及影音多媒體技術，發展病人知情同意輔助說明課程及SDM影片，以落實病人自主權益保障。

在設計及維護數位學習系統方面，教學研發組導入及修改Moodle系統做為慈濟醫療志業數位學習平台，並以PHP、SQL、AJAX，及ActionScript, MXML技術為基礎，持續開發新功能，使符合本院教學發展需要；針對社區民眾健康資訊與衛生教育需求，我們另外開發「健康OK棒」衛教網站，做為互動式多媒體衛教傳播平台。

本組是一個跨專業的團隊，有教學設計師2人(業務含訓練規畫與推廣)、媒體設計師3人，系統工程師3人。另本組與醫院其它專業互動密切，可提供難得的多元及跨專業實習環境，故特訂本計畫鼓勵有志往數位學習、健康傳播、多媒體設計領域發展之學生善加利用。

貳、計畫目標

讓實習生從做中學，透過職場工作環境強化專業技能，並能將學理應用在數位學習實務，如教學設計、健康傳播企劃、多媒體設計與製作、系統設計等。透過這樣的實習課程，我們希望能幫助學生培養以下的能力：

- 一、整合學理及實務知識並應用於數位學習或健康傳播工作推展。
- 二、獲得教室以外真實工作環境中所需要的技術指導。
- 三、利用實習課程累積經驗與作品，以利畢業後順利進入就業市場。

參、計畫內容

一、本計畫提供以下二項實習項目供學生選擇：

- (一)、數位內容製作：以 ADDIE 等教材發展模式，完成數位教材製作。
- (二)、數位內容平台發展與管理：分析使用需求、利用網站發展工具建置數位內容系統、管理及推廣數位內容。

二、實習時間

數位教材製作組：

自 2018 年 7 月 2 日(一)至 2018 年 8 月 10 日(五)，共計六週，實習時數合計 240 小時。

數位內容平台發展與管理：

自 2018 年 7 月 2 日(一)至 2018 年 8 月 24 日(五)，共計八週，實習時數合計 320 小時。

三、招收員額

- (一) 數位教材製作：5~6 名。
- (二) 數位內容平台發展與管理：2~3 名。

四、實習指導老師

- (一) 賴嘉民：南華大學資訊管理碩士
- (二) 呂依亭：臺北科技大學創新設計碩士
- (三) 吳欣玫：靜宜大學大眾傳播學學士
- (四) 陳俊廷：雲林科技大學資訊工程碩士
- (五) 蔡政岳：台中教育大學資訊工程學士
- (六) 簡正承：長庚大學資訊工程碩士
- (七) 吳秉南：彰化師範大學商業教育碩士

五、實習方式

- (一) 依本院所寄通知單規定之時間及地點前往本院報到。
- (二) 實習期程：

週次	日期	實習項目(一) 數位內容製作	實習項目(二) 數位內容平台發展與管理
第一週	7/2-7/6	需求分析	需求分析
第二週	7/9-7/13	內容設計	系統設計
第三週	7/16-7/20	內容製作	系統開發
第四週	7/23-7/27	內容製作	系統開發
第五週	7/30-8/3	實施與評測	系統測試
第六週	8/3-8/10	專案檢討	系統測試
第七週	8/13-8/17	\	內容管理與系統推廣
第八週	8/20-8/24		專案檢討

六、成績考核方式

若學校有提供考核表，以學校所提供之考核表為主；反之，則依本計畫之考核方式。

評分項目	數位內容成果	實習心得	職場訓練	日常表現
比重	60%	15%	15%	10%
內容	1. 分析 2. 設計 3. 發展 4. 實施 5. 評鑑	1. 自我介紹 2. 每週實習心得 3. 實習總心得	1. 內容專家訪談及記錄 2. 技術支援與交辦項目	1. 服儀 2. 出勤 3. 配合度 4. 參與程度 5. 遲交狀況

- (一) 數位內容成果(60%)：在期限內完成當週指定之實習工作及專案報告，包含小組分工與合作、專案歷程與記錄及專案成果。
- (二) 實習心得(15%)：完成自我介紹、每階段實習心得、實習總心得。
- (三) 職場訓練(15%)：由實習指導老師依完成項目進行評分。
- (四) 日常表現(10%)：實習生必須著重服儀、出勤等事項，各項事務將由實習老師進行評分。

七、設備

- (一) 本院教學部所有可使用器材：如攝影機、照相機、數位錄音機、電子合成樂器工具站、多媒體工作站、影音工作站、電腦繪圖板、EBM 電腦、公用區電腦、單槍、投影機、筆記型電腦、掃描器、影印機、印表機等。以上器材使用需遵循本院借用規定。
- (二) 本院教學部可選用的開發工具：Adobe CS3 Master Collection、Adobe CS5 E-Learning Suite、Articulate Rapid E-Learning Studio 09、Camtasia Studio 7、Adobe Flex Builder 3、3D MAX Studio 2010、MAYA Complete 2009、Zbrush、PHP、MySQL、Drupal、Joomla、WordPress、Moodle、Mahara、Eclipse、xcode。
- (三) 圖書館開放時間：週一至週五 8:30A.M.-18:50P.M.。週六、週日及國定假日休館。如有需要上網查詢任何資訊可至圖書館登記使用。
- (四) 若有其它問題或疑問可向指導老師尋求協助，指導老師將盡力協助。



實習生辦公空間



實習生辦公空間

肆、申請方式

一、申請資格

- (一) 實習項目分為「數位內容製作」和「數位內容平台發展與管理」兩組，其中「數位內容製作」需主修以下系所：教育相關系所、傳播相關系所、數位學習系所、多媒體設計相關系所；「數位內容平台發展與管理」需主修以下系所：資訊管理系所、資訊工程系所。
- (二) 必須是註冊學生，且大學部學生實習前須預計可完成 60 個以上的學分（含 15 個以上的主修課程學分）。研究生實習前須預計可完成 10 個以上學分。
- (三) 大學部學生最近一學期學業成績平均必須在 75 分以上，研究生最近一學期學業成績平均必須在 80 分以上。
- (四) 必須填寫本院實習計畫申請表及檢附成績單，本單位會進行資格審查。

二、申請流程

- (一) 申請前請至本院教學部網站查詢目前可得之實習名額，並下載本項計畫書及相關表單。(http://lms.tzuchi.com.tw/intern/)
- (二) 申請資料須包含：實習計畫申請表、成績單。
- (三) 完成各項申請資料後，向系所實習課程負責老師提出申請，由校方於一〇七年四月底前，發函至本院申請。
- (四) 本院將依申請順序進行審核，最遲五月底以前函覆錄取名單，額滿為止。
- (五) 確認錄取後，請於實習前一個月正式發函至本院，並附上本院實習合約書，連同一年內之體檢資料(含胸腔 X 光)、行政醫事類實習學生資料表、學生保險證影本及相關資料，以上資料請寄至本院教學部將進行相關實習作業流程。



伍、注意事項

- 一、實習期間為無給職。
- 二、實習生工作應盡善良管理人之義務，不得洩漏實習期間知悉或持有業務上之秘密，特別是病人之隱私。
- 三、實習生必須同意於實習期間，基於實習工作所作任何享有著作權之創作或其他智慧財產權皆自始歸於慈濟醫院。
- 四、實習生在院實習時間因故受傷時，不適用慈濟醫院員工職災相關保障與理賠規定，相關保障依學生原有學生保險規定辦理，惟本院將依現行醫療法之相關規定，善盡醫院搶救病人，提供醫療協助等應盡之職責。
- 五、實習生不適用本院人員任用、俸給、考績、退休、撫卹等規定，亦不適用保險法及勞動基準法等法規之規定。
- 六、學校應指派老師與本院實習指導老師共同指導學生實習活動，並參加本院舉辦的學校老師、實習生、本院實習指導老師三方座談，提供實習課程改善意見。
- 七、實習生須自備筆記型電腦，以利於在實習工作期間內完成工作進度。
- 八、其它相關規定請參考「實習合約書」。

陸、實習須知

一、需具備資料

- (一) 依據本院規定，行政類實習學生需酌收實習指導費每人每月1000元，六週共計1500元，八週共計2000元。實習生報到前一個月需繳交一年內之體檢資料(含胸腔X光)，報告無異常才可實習。
- (二) 行政醫事類實習學生資料表與一寸相片2張：請於實習前一個月繳交以便資料建檔與製作識別證，其中照片1張黏貼於資料表中的照片黏貼處，另1張夾於資料表單中。
- (三) 請於實習第一天早上08:30至感恩樓13樓教學部報到。

二、食

用餐比照醫院同仁收費方式，需購買餐卷(早餐10元，午、晚餐20元)。請自備環保餐具(碗、杯子、筷子)。

三、衣

白色襯衫、深色長褲(黑色或藍色為主)、黑色皮鞋，長髮者須挽髮。

四、住

本院暫不提供宿舍。

五、停車收費標準

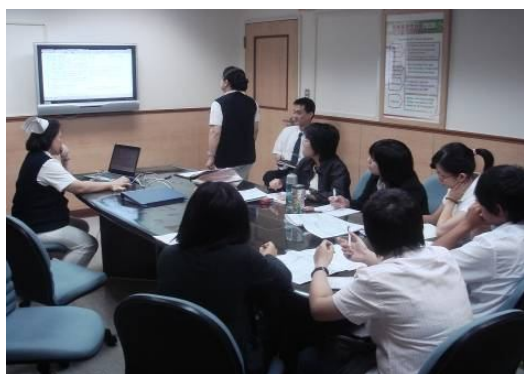
如需申請汽車停車證請攜帶行照駕照來院。

- (一)、機車停車免費。
- (二)、汽車停車費為每月200元，未滿一個月以天數比例計算。

六、其他

- ◆ 以上實習須知等最新規定請參考本院相關網址：
教學部網址：<https://goo.gl/5FsP4i>
- ◆ 本院推動數位學習與數位媒體衛教成果請參考
「慈濟醫療志業數位學習平台」<http://lms.tzuchi.com.tw/>
「健康OK棒」<http://ok.tzuchi.com.tw/>
- ◆ 本院實習業務聯絡人：
教學部醫學教學組 曾家茹 05-2648000 分機 3309
E-mail：df082385@tzuchi.com.tw
- ◆ 本實習計畫聯絡人：
教學部教學研發組 吳秉南 05-2648000 分機 3345
E-mail：dl34023@tzuchi.com.tw
- ◆ 地址：62247 嘉義縣大林鎮民生路 2 號教學部

七、實習記錄



內容專家簡報訓練需求-1



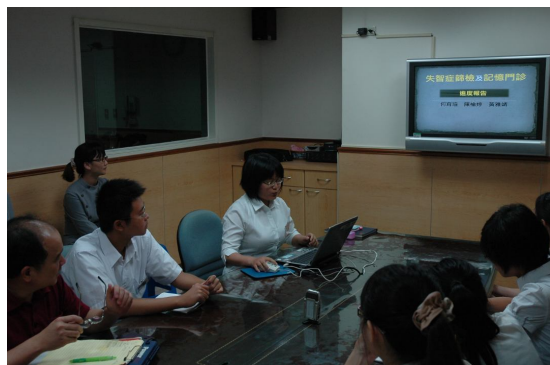
內容專家簡報訓練需求-2



實習生進攝影棚-1



實習生進攝影棚-2



實習生專案報告-1



實習生專案報告-2



實習生成果發表-1



實習生成果發表-2

附件一：申請表

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院教學部教學研發組
實習計畫申請表

一、基本資料

申請者姓名 _____ 性別： _____ 生日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

學校 _____ 系所： _____ 年級： _____ 學號： _____

原學校之實習課程名稱 _____ 實習課號 _____

合計完成學分： _____ 平均學業成績： _____

住址： _____

電話： _____ 電子郵件： _____

二、實習期間

數位內容製作： 107 年 7 月 2 日起至 107 年 8 月 10 日止計 240 小時

數位內容平台發展與管理： 107 年 7 月 2 日起至 107 年 8 月 24 日止計 320 小時

三、實習項目(請擇一)

數位內容製作：以 ADDIE 等教材發展模式，完成數位教材製作

數位內容平台發展與管理：分析使用需求、利用網站發展工具建置數位內容系統、管理及推廣數位內容

學生簽章： _____ 指導老師簽章： _____

申請日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日



附件二：報到地點

